

Муниципальное автономное нетиповое образовательное учреждение  
«Центр дополнительного образования»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3A37B2D3FB0185A6F5A7403A99232E39  
Владелец: Зуева Александра Владимировна  
Действителен: с 12.12.2024 до 07.03.2026

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом \_\_\_\_\_ директора  
МАН ОУ «ЦДО»  
Зуевой А.В.  
Приказ № 90-О от 23.09.2025 г.

**ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА  
«ПРОФ-КОМПАС»**

Разработчик:  
Методист  
Суравицкая О.В.

2025 г.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**Проблема:** отсутствие целенаправленной профориентации в системе дополнительного образования, малая информированность о профессиях разных сфер деятельности, трудности у педагогов в использовании проектных и исследовательских технологий в рамках реализации дополнительных общеразвивающих программ.

**Цель** – создание организационно-методических условий для повышения профессиональной компетенции педагогов дополнительного образования в области осуществления педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся.

### **Задачи:**

– Познакомить наставляемых с актуальной нормативной базой в сфере дополнительного образования, со стратегическими направлениями развития дополнительного образования.

– Актуализировать и дополнить имеющиеся знания по организации образовательного процесса в учреждении дополнительного образования.

– Повысить профессиональную компетентность наставляемого в области педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся с использованием различных инструментов (проектных технологий, игр и т.д.).

– Сформировать умения использовать полученные знания и умения на практике для решения образовательных задач в рамках реализации дополнительной общеразвивающей программы.

– Повысить количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и творческих проектов.

– Сформировать положительную мотивацию к профессиональной деятельности и профессиональному развитию, самостоятельность и инициативность в педагогической, иной образовательной деятельности региона.

– Сформировать и развивать компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ-компетенции), навыков работы со статистической, фактической и аналитической финансовой информацией.

– Мотивировать наставляемого к повышению профессиональной квалификации и самообразованию.

Программа наставничества «ПРОФ-КОМПАС» разработана для решения проблем, с которыми сталкиваются педагоги дополнительного образования:

– проблемы молодого специалиста в новом коллективе: плавный «вход» молодого педагога и специалиста в профессию, построение продуктивной среды в педагогическом коллективе на основе взаимообогащающих отношений начинающих и опытных специалистов;

– проблемы педагога с большим стажем, ощущающего себя некомфортно в мире новых образовательных технологий или испытывающего

кризис профессионального роста, находящегося в ситуации профессионального выгорания.

**Форма наставничества:** «педагог – педагог».

**Срок реализации:** 6 месяцев

**Модель взаимодействия:** опытный методист – педагог дополнительного образования.

**Режим работы:** онлайн, очный, смешанный.

**Вид наставничества:**

В ходе реализации Программы с целью более эффективного решения поставленных задач предусмотрено комплексное использование нескольких видов наставничества: групповое, виртуальное дистанционное, целеполагающее, ситуационное наставничество.

Планируемые результаты:

1. Успешная адаптация наставляемого в учреждении (для молодых специалистов);

2. Повышение профессиональной компетенции наставляемого по следующим направлениям профессиональной деятельности:

– актуальная нормативная база в сфере дополнительного образования,

– стратегические направления развития дополнительного образования,

– организация образовательного процесса в учреждении дополнительного образования,

– проектирование актуальных, востребованных образовательных проектов, направленных на профессиональное самоопределение обучающихся, основная локальная документация по реализации проектов,

– выстраивание взаимодействия между административно-управленческим персоналом и педагогическими работниками, определение потенциальных и фактических ресурсов для развития учреждения.

Реализация потребности в дальнейшем совершенствовании профессиональных компетентностей (успешное прохождение курсов повышения профессионального мастерства/курсов профессиональной переподготовки, составление индивидуального плана для дальнейшего самообразования и самосовершенствования).

Разработка и реализация программы наставничества «ПРОФ-КОМПАС» основывается на основных принципах андрагогики:

1. Принцип научности – применение научно-обоснованных методик и технологий в сфере наставничества педагогических работников;

2. Приоритет самостоятельного обучения. Создание условий для автономной работы наставляемого с материалом: предоставление выбора образовательных траекторий, гибкость учебного расписания, разнообразие форматов получения информации.

3. Опора на опыт наставляемого. Использование их профессиональных и жизненных наработок как источника практических примеров и кейсов.

4. Контекстность обучения. Процесс взаимодействия с наставляемым выстраивается с учётом конкретных профессиональных, социальных и бытовых условий, в которых находятся наставляемый. Учебные задания должны моделировать реальные ситуации из практики слушателей.

5. Актуализация результатов. Немедленное применение полученных знаний и навыков. Эффективные андрагогические программы включают практические задания, которые обучающиеся выполняют непосредственно на рабочем месте в процессе обучения.

6. Элективность обучения. Даёт наставляемому свободу выбора целей, содержания, форм, методов, источников, средств, сроков и места обучения. Это его за результат и стимулирует внутреннюю мотивацию.

7. Развитие образовательных потребностей. Процесс обучения выстраивается для формирования новых образовательных запросов у взрослых. Каждый образовательный этап должен не только давать конкретные знания, но и стимулировать интерес к дальнейшему обучению.

8. Осознанность. Наставляемый понимает и принимает все параметры процесса своего обучения и сознательно участвует в его организации.

#### **Материально-техническое обеспечение программы:**

1. Дистанционное наставничество: ноутбук, презентация согласно теме встречи, вебкамера, микрофон.

2. Групповое наставничество: ноутбуки по количеству участников встречи, раздаточный материал согласно тематике встречи.

## Участники программы наставничества и их функции.

### Термины и определения

*Наставник* – участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Требования к наставнику определяются содержанием наставнической программы. *Наставник* обеспечивает положительный образец для подражания, он вселяет уверенность в наставляемого в критические моменты, помогает выявить плюсы и минусы различных решений, дать рекомендации и профессиональные советы.

*Наставляемый* – участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции.

*Куратор* – сотрудник организации, который отвечает за реализацию программы наставничества.

*Куратор* осуществляет следующие действия:

- разрабатывает программу наставничества;
- обеспечивает запуск программы наставничества;
- формирует базу наставляемых и оформляет запросы на программы наставничества;
- отбирает наставников для реализации программы наставничества;
- организует обучение наставников;
- формирует наставнические пары, организует работу наставнических пар;
- организует обратную связь и финальное мероприятие программы;
- определяет формат поощрения и критерии отбора лучших наставников, организует информационное сопровождение программы;
- формирует итоговый аналитический отчет о реализации наставнической программы.

*Индивидуальный план в системе наставничества* - это комплекс мероприятий, разработанный совместно педагогом-наставником и педагогом-наставляемым с учётом потребностей и возможностей последнего.

*Социальные партнеры* данной программы наставничества (участники совместной деятельности) выступают такие организации как:

- Отдел по реализации всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО Ломоносовского муниципального района;
- МДОУ «Детский сад №2 «Радуга»
- МДОУ «Детский сад №4»;
- МДОУ «Детский сад №10»;
- МДОУ «Детский сад №11»;
- МДОУ «Детский сад №29 «Сказка»;

- МДОУ «Детский сад №30 «Улыбка»;
- МОУ «Ломоносовская школа №3».

При реализации программы наставничества в роли наставляемых выступают педагоги дополнительного образования муниципального автономного нетипового образовательного учреждения «Центр дополнительного образования».

## **Модель реализации программы наставничества**

Модель реализации программы наставничества «ПРОФ-КОМПАС» представлена форматом «педагог-педагог» по двум направлениям:

1. *Взаимодействие «опытный педагог — молодой специалист».* Описываемая модель представляет собой субъект-субъектное взаимодействие между двумя категориями педагогов:

Наставляемый: молодой специалист (стаж работы от 0 до 3 лет) или педагог, адаптирующийся к новым условиям профессиональной деятельности (при смене места работы).

Наставник: опытный педагог, обладающий необходимым уровнем квалификации, ресурсной базой и развитыми профессиональными навыками для оказания комплексной поддержки.

2. *Взаимодействие «педагог-новатор — консервативный педагог».* Данная модель представляет собой инновационный формат взаимодействия, основанный на принципе партнёрства и взаимообогащения. В этой паре наставник и наставляемый меняются классическими ролями. Педагог-новатор выступает в роли тьютора и проводника в мир современных образовательных технологий. Он помогает опытному коллеге преодолеть цифровой барьер, освоить новые инструменты и интегрировать их в привычную, проверенную временем методику преподавания. Педагог-новатор, в свою очередь, учится ценить фундаментальность и системность подхода опытного педагога.

Программой предусмотрено три этапа реализации:

1. **Адаптационный.** Педагог-наставник знакомится с наставляемым педагогом, определяет для себя уровень его знаний по реализации профориентационных мероприятий с обучающимися, для составления индивидуального образовательного маршрута.

2. **Основной.** Совместная деятельность по реализации программы наставничества. Развитие компетенций наставляемого педагога по реализации профориентационной деятельности.

3. **Контрольно-оценочный.** Наставник оценивает уровень сформированности профессиональных компетентностей наставляемого педагога по реализации профориентационной деятельности.

Формы взаимодействия в рамках программы:

- беседы, собеседования, тренинги;
- встречи с опытными учителями;
- открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- тематические педсоветы, семинары;
- методические консультации;
- посещение и взаимопосещение уроков;
- анкетирование, тестирование.

## Инструменты реализации программы наставничеств «ПРОФ-КОМПАС»

Реализация программы наставничества «ПРОФ-КОМПАС» представляет собой систему обучающих и консультационных мероприятий (офлайн и онлайн), направленных на достижение планируемых результатов.

Методология программы базируется на учёте специфики мотивации педагогов, и построена на основе следующих принципов:

– *Опора на опыт.* Эффективное обучение строится на интеграции новых знаний с уже существующими компетенциями, что способствует более глубокому осмыслению и усвоению материала.

– *Принцип активного участия.* Высокая результативность достигается через вовлечение наставляемых в интерактивные формы деятельности.

– *Практико-ориентированность.* Мотивация взрослых к обучению напрямую связана с возможностью немедленного применения полученных знаний и навыков для решения конкретных профессиональных задач.

Технологии, используемые в программе наставничества «Финансовая культура будущих педагогов»:

- проектная деятельность;
- ИКТ-технологии;
- игровые технологии;
- кейс технологии.

В программе наставничества «ПРОФ-КОМПАС» используются следующие педагогические приемы:

- использование актуальной для педагога тематики;
- использование визуального материала (схемы, таблицы, инфографика, мультфильмы, видео);
- использование специализированных сайтов для поиска информации, ее интерпретации;
- включение конкурсного сопоставления сил в условиях упорядоченного соперничества;
- разработка образовательного проекта;
- создание проблемных ситуаций (как положительных, так и отрицательных);
- трансформация текста в таблицу, график, диаграмму.

## План организации взаимодействия наставника с наставляемыми

	Тема встречи	Содержание деятельности	Вид наставничества	Форма взаимодействия в паре / инструменты реализации	сроки
1	«Нормативно-правовые аспекты наставничества»	Практическая работа по заполнению документов наставнической пары. Обсуждение ожиданий от взаимодействия. Заполнение анкет для наставника и наставляемого.	Групповое	Очно / организационная встреча, групповая рефлексия	Сентябрь
2	«Диагностика и анализ профессиональных дефицитов и запросов наставляемого»	Мониторинг на входе в программу наставничества: выполнение наставляемым тестовых заданий для самоконтроля и экспертная оценка результатов наставником.	Дистанционное	Выполнение тестовых заданий онлайн	Сентябрь
		Обсуждение и выбор форм работы по каждому направлению деятельности наставляемого,	Целеполагающее	Очно (личная встреча), либо дистанционно (видеозвонок)	Сентябрь

		составление индивидуального образовательного маршрута с учетом комбинирования самообразования и работы в наставнической паре.			
3	«Нормативно-правовая база в системе дополнительного образования по реализации профориентационной деятельности»	Обсуждение изменений в нормативных документах дополнительного образования. анализ Концепции развития дополнительного образования до 2030 года. Ориентир дополнительного образования на профориентационную деятельность.	Групповое, дистанционное	Вебинар. Выполнение тестовых заданий онлайн	Сентябрь
5	«Использование современных педагогических технологий в рамках организации профориентационной деятельности в системе	Анализ современных педагогических технологий и их возможности в реализации профориентационной деятельности в рамках реализации программ	Групповое, целеполагающее, дистанционное	Встреча в формате воркшоп, онлайн консультации	Октябрь

	дополнительного образования»	дополнительного образования. Создание инфографики.			
6	«Проектная технология. Разработка образовательного проекта по профориентации обучающихся в рамках дополнительной общеразвивающей программы»	Изучение нормативной базы для создания образовательного проекта, его структура, этапы реализации. Разбор примеров образовательных проектов, совместная корректировка, нахождение и исправление ошибок. Разработка образовательного проекта.	Целеполагающее, ситуативное	Вебинар, консультации	Октябрь
7	«Реализация образовательного проекта по профориентации обучающихся»	Проведение мероприятий в рамках реализации образовательного проекта.	Ситуативное	Анализ этапов реализации проекта. Посещение занятий	Октябрь-ноябрь
8	«Современные информационно-коммуникационные технологии как средство реализации проекта»	Облачные сервисы для совместной работы. Разработка структуры проектной документации в совместном облачном редакторе. Обзор инструментов:	Групповое Дистанционное	Мастер-класс Выполнение творческого задания	Ноябрь

		графические онлайн редакторы, видеоредакторы.			
9	«Итоги реализации образовательного проекта. Презентация деятельности педагога»	Создание публикаций для социальных сетей. Разработка презентации по итогу реализации проекта.	Групповое, дистанционное	Вебинар	Декабрь
10	«Педагогические конкурсы. Оформление проекта для предоставления на конкурс»	Оформление материалов согласно положению педагогического конкурса профессионального мастерства.	Групповое, дистанционное, ситуативное	Вебинар	Декабрь-январь
11	«Транслирование опыта педагогической деятельности»	Подготовка публикаций, докладов, презентаций.	Групповое, целеполагающее, ситуативное	Мастер-класс, консультации	Февраль-март
12	«Итоги работы наставнической пары»	Заполнение анкеты для наставника и наставляемого «Мониторинг по завершению программы наставничества»	Дистанционное	Выполнение заданий онлайн	Апрель

# **ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОГРАММЫ И ЕЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ**

## **1. Организация контроля и оценки**

Функции по контролю и оценке деятельности наставляемых и наставников, а также эффективности реализации программы в целом возлагаются на администрацию образовательного учреждения.

Оценивание осуществляется в двух формах: текущей и итоговой.

Текущий контроль осуществляется на протяжении всего периода реализации программы и направлен на мониторинг промежуточных результатов деятельности наставляемого.

Итоговый контроль проводится по завершении программы и базируется на анализе сводной таблицы результативности за отчётный период, а также на данных рефлексивного самоанализа наставляемых.

## **2. Показатели и критерии оценки результативности программы наставничества**

Для объективной оценки эффективности программы используется модель Дональда Киркпатрика. Данная модель позволяет провести комплексный анализ системы наставничества по ключевым показателям на разных стадиях её реализации.

### **1. Уровень реакции (оценка удовлетворённости)**

На данном этапе оценивается эмоциональная реакция и субъективная удовлетворённость наставляемого от участия в программе. Цель — понять, насколько формат, содержание и личность наставника были восприняты положительно.

Инструментарий: анкетирование и сбор обратной связи в формате опроса. Анализ результатов позволяет выявить сильные и слабые стороны процесса наставничества, а также определить степень вовлечённости участников. (Приложение №4)

### **2. Уровень обучения (оценка знаний и умений)**

Данный уровень направлен на измерение изменений в теоретической подготовке и практических навыках наставляемого, полученных в ходе реализации программы.

Инструментарий: входное и итоговое тестирование (диагностика). Сравнительный анализ результатов позволяет количественно оценить прирост знаний и уровень овладения новыми педагогическими компетенциями. (Приложение №5)

### **3. Уровень поведения (оценка применения навыков)**

Это ключевой этап, на котором анализируется фактическое изменение профессиональной деятельности наставляемого. Оценивается, насколько успешно он интегрирует полученные знания и навыки в свою повседневную практику.

Инструментарий: экспертное наблюдение со стороны куратора программы, непосредственного руководителя и коллег. Для сбора данных

используются карты наблюдения, экспертные оценки, итоги участия в педагогических конкурсах профессионального мастерства.

Ожидаемые результаты. Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности педагогов в культурную жизнь образовательной организации, усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциалов.

Наставляемые педагоги освоят профессиональные компетенции, получат профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для развития в рамках организации деятельности по ранней профориентации.

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ В РАМКАХ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

Месяц	Мероприятие
Октябрь	Региональный семинар-практикум «Методики и практика обучения при реализации дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности»
Октябрь	Муниципальный конкурс «Лучшие практики профориентационной работы»
Декабрь	Районные фестиваль «Педагог – личность творческая. Игрофест»!
Январь	Всероссийский профессиональный педагогический профориентационный конкурс «Мой выбор профессии — мой выбор будущего»
Февраль	Открытый районный конкурс «В мире профессий»
Март	Районный педагогический конкурс программно-методических материалов

# СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

## Нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.). — М.: Проспект, 2024.
2. Указ Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
3. Распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей».
4. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.09.2021 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».
5. Приказ Министерства просвещения РФ от 27.07.2023 № 534 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
6. Методические рекомендации по внедрению модели наставничества педагогических работников (Письмо Минпросвещения России от 27.12.2019 № ИП-1174/06)

## Литература:

1. Золотарева, А.В., Пикина А.Л., Мухамедьярова Н.А.. Технологии воспитания и обучения в системе дополнительного образования детей: учебник для студ., обучающихся по направлению «Педагогика» / А.В.Золотарева [и др.] — Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2014.
2. Климов, Е. А. Психология профессионального самоопределения: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / Е. А. Климов. — М.: Академия, 2010.
3. Колесникова, И. А. Педагогическое проектирование: учебное пособие для высш. учеб. заведений / И. А. Колесникова, М. П. Горчакова-Сибирская. — М.: Академия, 2005.
4. Поздеева, С. И. Наставничество как деятельностьное сопровождение молодого специалиста: модели и типы наставничества / С. И. Поздеева. — Текст : непосредственный // Ped.Rev. — 2017. — № 2 (16). — С. 87-91.
5. Пряжников, Н. С. Методы активизации профессионального и личностного самоопределения: учебно-методическое пособие / Н. С. Пряжников. — М.: Издательство НПО «Модэк», 2002.
6. Селевко, Г. К. Энциклопедия образовательных технологий: В 2 т. Т. 1 / Г.К.Селевко — М.: НИИ школьных технологий, 2006.
7. Серафимович И. В., Харавина Л. Н. Профессионализация мышления педагога и развитие профессиональных компетенций в условиях конкурсов профессионального мастерства // Азимут научных исследований: педагогика и психология. 2019. Т. 8, № 2. С. 382-386.

8. Сергеев, И. С. Как организовать проектную деятельность учащихся: практическое пособие для работников общеобразовательных учреждений / И.С.Сергеев — М.: АРКТИ, 2015.
9. Чистякова, С. Н. Педагогическое сопровождение самоопределения школьников: метод. пособие / С. Н. Чистякова, Н. Ф. Родичев. — М.: Академия, 2014.
10. Чистякова, С. Н. От учебы к профессиональной карьере: учеб.-метод. пособие / С. Н. Чистякова. — М.: Академия, 2012.
11. Щетинская, А.И., Тавстуха О.Г., Болодурина М.П.. Теория и практика современного дополнительного образования детей: учебное пособие / А.И.Щетинская [и др.] — Оренбург: ОГПУ, 2018.

*Приложение №1. Заявление наставника*

Куратору  
Программы наставничества  
МАН ОУ «ЦДО»

от \_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_

моб.тел.: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять меня в программу «ПРОФ-КОМПАС» в качестве наставника. С порядком приема и деятельностью наставников ознакомлен(а) и согласен(а). Обязуюсь четко следовать задачам программы наставничества, соблюдать права, обязанности и принципы деятельности наставника.

"\_\_" \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

20\_\_

г.

подпись

расшифровка

Заявление принято к рассмотрению

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Куратор программы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О.

Приложение №2. Заявление наставляемого

Куратору  
Программы наставничества  
МАН ОУ «ЦДО»

от \_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_

моб.тел.: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять меня в программу «ПРОФ-КОМПАС» в качестве наставляемого. С порядком приема и деятельностью наставляемого ознакомлен(а) и согласен(а). Обязуюсь четко следовать задачам программы наставничества, соблюдать права, обязанности наставляемого.

"\_\_" /

\_\_\_\_\_ 2021

г.

\_\_\_\_\_ /  
подпись

\_\_\_\_\_ /  
расшифровка

Заявление принято к рассмотрению

"\_\_" \_\_\_\_\_ 2021 г.

Куратор программы \_\_\_\_\_ /

подпись

\_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О.

### Индивидуальный образовательный маршрут

ФИО наставника \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

ФИО наставляемого \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Наименование дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы, реализуемой наставляемым \_\_\_\_\_

Направленность программы \_\_\_\_\_

Возрастная категория программы \_\_\_\_\_

#### 1. Мой вектор развития

Вопросы	Ответ
Какого результата вы хотите достичь по итогам наставничества. Что станет показателем достижения цели?	
1 уровень. Окружение: какое окружение мне необходимо создать, чтобы моя цель была достигнута?	
2 уровень. Поведение: какие поступки и действия мне необходимо совершить, чтобы моя цель была достигнута?	
3 уровень. Способности: какие навыки и способности мне необходимо получить или развить для достижения моей цели?	
4 уровень Убеждения/ценности: каковы мои истинные мотивы для достижения этой цели? Почему это важно и зачем это нужно?	

5 уровень Идентичность: каким человеком мне необходимо стать, чтобы достичь своей цели?	
6 уровень Миссия: как эта цель способствует реализации моего потенциала?	

## 2. План работы педагога над образовательным проектом

### Этап 1. Подготовительно-поисковый (Погружение)

Период выполнения заданий \_\_\_\_\_

*На этом этапе происходит зарождение идеи и её первичная проработка.*

Выбор темы и проблематики:

Актуальность темы (почему это важно именно сейчас?)	Сформулировать проблему, которую проект поможет решить	Определить целевую аудиторию

Постановка цели и задач:

*Сформулировать главную цель проекта (конечный желаемый результат).  
Разбить цель на конкретные, измеримые задачи (что нужно сделать для  
достижения цели).*

Цель проекта		
Задачи	Воспитательные	

	Развивающие	
	Обучающие	

Информационный поиск и теоретическое обоснование:

*Изучить литературу по теме, проанализировать существующие аналоги.  
Сформулировать гипотезу (предполагаемый результат или решение проблемы).*

Гипотеза	
----------	--

Планирование:

*Составить детальный план-график работы с указанием сроков.*

№ п/п	Событие / Мероприятие	Дата проведения	Задачи, решаемые в ходе события / мероприятия	Результат деятельности

Материально-техническое обеспечение:

*Определить необходимые ресурсы.*

№ п/п	Событие / Мероприятие	Необходимое материально-техническое обеспечение

Определить желаемый результат по итогам реализации проекта

Задачи	Предметные	
	Метапредметные	
	Личностные	

### Критерии оценки успешности проекта

*Разработать критерии оценки успешности проекта.*

---



---



---



---

### Оформление

*Оформление образовательного проекта согласно правилам оформления методических разработок образовательного учреждения.*

### Этап 2. Практический (Реализация)

Период выполнения заданий \_\_\_\_\_

#### Сбор и обработка информации:

*Провести входную диагностику знаний и умений обучающихся*

*Итоги входной диагностики оформить диаграммой.*

Реализация проекта: проведение событий / мероприятий согласно плану.

*Фото / Видео съемка этапов реализации проекта.*

*Подготовка постов для социальных сетей о ходе реализации проекта.*

Проведение итогового мероприятия в рамках проекта.

*Создание или презентация итогового продукта проекта. Фото / Видео съемка события / мероприятия.*

Рефлексия. Проведение диагностики знаний и умений по итогам реализации проекта.

*Оформление итоговой диагностики и результатов рефлексии в виде диаграмм.*

### Этап 3. Заключительный (Презентация)

Период выполнения заданий \_\_\_\_\_

#### Анализ результатов:

*Сопоставить полученные результаты с поставленными задачами и гипотезой.  
Сделать выводы: достигнута ли цель? Что получилось хорошо, а что можно было сделать лучше?*

Задача	Каким образом был достигнут результат	Что можно улучшить

#### Подготовка к защите:

*Разработать структуру выступления (доклада). Создать визуальное сопровождение (презентация, стендовый доклад, демонстрация продукта). Подготовить ответы на возможные вопросы. Написать текст доклада. Сделать презентацию.*

#### Публичное представление (защита):

*Выступить перед аудиторией (методическое объединение, конференция и т.д.).  
Ответить на вопросы по существу проекта.*

Дата	Мероприятие	Формат участия
	Региональный семинар-практикум «Методики и практика обучения при реализации дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности»	
	Муниципальный конкурс «Лучшие практики профорientационной работы»	
	Районные фестиваль «Педагог – личность творческая. Игрофест»!	
	Всероссийский профессиональный педагогический профорientационный конкурс «Мой выбор профессии — мой выбор будущего»	

	Открытый районный конкурс «В мире профессий»	
	Районный педагогический конкурс программно-методических материалов	

#### Этап 4. Рефлексивно-оценочный

Период выполнения заданий \_\_\_\_\_

##### Самоанализ деятельности:

*Оценить собственные действия: какие компетенции удалось развить?  
Какие трудности возникли и как они были преодолены?*

##### Оценка эффективности:

*Проанализировать обратную связь от аудитории и экспертов.  
Оценить практическую значимость созданного продукта.*

##### Трансляция опыта:

*Опубликовать статью о проекте.  
Подготовить материал для публикации в социальных сетях об итогах реализации проекта.*

*Приложение №4. Оценка уровня реакции (удовлетворенности)*

*Первый этап опроса для мониторинга программы (до начала работы).*

**Анкета определения личной удовлетворённости участием  
в программе наставничества**

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? (да/нет).
2. Если Ваш ответ – «да», то укажите, где

---

*Оцените в баллах утверждение от 1 до 10,  
где 1 – низкий результат, а 10 – высокий результат.*

3. Ожидаемый уровень комфорта при общении с наставником?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
4. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут личные встречи с наставником?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут групповые встречи?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
6. Какой уровень поддержки Вы ожидаете от наставника?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
7. Насколько Вы нуждаетесь в помощи наставника?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
8. Насколько Вам важно ощущение безопасности при работе с наставником?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
9. Насколько Вам важно обсудить и зафиксировать ожидания наставника?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
10. Ожидаемые перемены в Вашей жизни от проекта?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
11. Насколько для Вас важно ощущение поддержки наставника?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

12. Что особенно ценно для Вас в программе?

---

13. Вы рады, что участвуете в программе? (да/нет)

*Второй этап опроса для мониторинга программы (по завершении работы).*

**Анкета определения личной удовлетворённости участием  
в программе наставничества**

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? (да/нет).  
*Оцените в баллах утверждение от 1 до 10, где 1 – низкий результат, а 10 – высокий результат.*

2. Насколько комфортным было общение с наставником?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, были личные встречи с наставником?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
4. Насколько оправдались Ваши ожидания?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5. Ощущение поддержки наставника	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
6. Помощь наставника	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
7. Оцените ощущение безопасности при общении с наставником?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
8. Насколько было понятно, что от Вас ждет наставник?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
9. Ожидаемые перемены в Вашей жизни от проекта?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

10. Появилось ли лучшее понимание собственного профессионального будущего?

---

11. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе?  
(да/нет)

## Оценка определения уровня знаний наставляемого

*Инструкция: Тест состоит из 15 вопросов разного типа. Выберите один правильный вариант ответа в заданиях 1–10, установите соответствие в задании 11 и дайте краткий ответ в задании 12.*

**1. Какой федеральный закон является основополагающим для системы образования в РФ?**

- а) ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ)
- б) ФЗ «О дополнительных образовательных программах»
- в) Конституция РФ (раздел об образовании)
- г) Трудовой кодекс РФ

**2. Каким основным документом регулируется деятельность именно в сфере дополнительного образования на федеральном уровне?**

- а) Концепция развития дополнительного образования детей
- б) Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования»
- в) Устав образовательной организации
- г) Локальный нормативный акт «О платных услугах»

**3. Что является обязательным условием для зачисления ребенка в объединение дополнительного образования?**

- а) Наличие сертификата персонифицированного финансирования (ПФДО)
- б) Подача заявления от родителей (законных представителей)
- в) Прохождение вступительного испытания (тестирования)
- г) Рекомендация учителя из школы

**4. Что такое «Сертификат ПФДО» (персонифицированного финансирования)?**

- а) Документ, подтверждающий квалификацию педагога
- б) Электронный документ, позволяющий ребенку выбрать программу и оплатить ее за счет бюджетных средств
- в) Бумажный пропуск в здание учреждения
- г) Справка о состоянии здоровья ребенка

**5. Согласно актуальным стратегическим документам, на что делается основной упор в современном дополнительном образовании?**

- а) На подготовку к олимпиадам
- б) На раннюю профориентацию и развитие гибких навыков (soft skills)
- в) На обеспечение досуга детей во второй половине дня
- г) На углубленное изучение школьных предметов

**6. Что является ключевым результатом реализации программ ранней профориентации?**

- а) Успешная сдача ЕГЭ
- б) Сформированность у обучающегося осознанного выбора будущей профессии
- в) Получение диплома о профессиональной переподготовке
- г) Поступление в конкретный вуз

**7. Какой метод идеально подходит для погружения обучающихся в реальную профессиональную ситуацию и отработки навыков принятия решений?**

- а) Лекция
- б) Кейс-технология (метод анализа конкретных ситуаций)
- в) Тестирование
- г) Чтение учебника

**8. Какую технологию можно назвать ключевой для организации совместной работы над проектами, особенно при смешанном или дистанционном формате обучения?**

- а) Классно-урочная система
- б) Облачные сервисы и совместное редактирование документов (например, Miro, Google Docs)
- в) Традиционная доска и мел
- г) Индивидуальные задания в тетрадях

**9. Геймификация в образовании — это:**

- а) Использование игр только на уроках физкультуры
- б) Применение игровых механик (баллы, рейтинги, достижения) в неигровом образовательном процессе для повышения мотивации
- в) Полный отказ от оценок в пользу игровых баллов
- г) Использование только компьютерных игр

**10. Проектная технология предполагает:**

- а) Выполнение заданий по образцу из учебника
- б) Создание обучающимися уникального продукта или решения проблемы в течение определенного времени
- в) Подготовку к контрольной работе
- г) Написание диктанта

**11. Установите соответствие между названием технологии и ее описанием:**

<b>Технология</b>	<b>Описание</b>
1. Кейс-метод	А. Создание продукта (модели, исследования, мероприятия), направленного на решение проблемы.
2. Проектная технология	Б. Использование игровых элементов (баллов, уровней, наград) для вовлечения в учебный процесс.
3. Геймификация	В. Анализ реальной или смоделированной проблемной ситуации для поиска оптимального решения.
4. ИКТ-технологии	Г. Использование цифровых инструментов (программ, сервисов, оборудования).

**12. В свободной форме (2-3 предложения) опишите, что такое «Индивидуальный образовательный маршрут» (ИОМ). На основании какого документа он разрабатывается?**

---

---

---

### Анкета удовлетворенности наставника

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? (да/нет).

*Инструкция:*

*Оцените в баллах утверждение от 1 до 10, где 1 – низкий результат, а 10 – высокий результат.*

2. Насколько комфортно было общение с наставляемым?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3. Насколько Вы оцениваете включенность наставляемого в процесс?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
4. Насколько были полезны/интересны групповые встречи?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5. Насколько были полезны/интересны личные встречи?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
6. Насколько удалось спланировать работу?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
7. Уровень удовлетворения от работы с наставляемым?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
8. Насколько Вы довольны вашей совместной работой?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
9. Оцените полезность проекта для Вашего наставляемого?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
10. Оцените полезность проекта для Вас?	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

12. Что особенно ценно для Вас в программе?

---

13. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? (да/нет)

*Приложение №7. Журнал индивидуальных консультаций*

**Журнал индивидуальных консультаций**

Наставник \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО Наставляемого	Дата	Тема