

«Принято»
Педагогическим советом
Протоколом от 02.09.2019 № 1

«Утверждено»
Приказом директора МАОУ ДО «ЦИТ»
от 02.09.2019 г. № 19/1-о

Положение
о порядке приема, основаниях перевода, отчисления и
восстановления обучающихся
в Муниципальном автономном образовательном учреждении
дополнительного образования «Центр информационных
технологий» муниципального образования Ломоносовский
муниципальный район Ленинградской области

2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема, основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №196 от 09.11.2018 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, уставом Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр информационных технологий» муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее - МАОУ ДО «ЦИТ»), с учетом мнения обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МАОУ ДО «ЦИТ»; алгоритм действий администрации МАОУ ДО «ЦИТ», педагогических сотрудников МАОУ ДО «ЦИТ» и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, при приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности МАОУ ДО «ЦИТ» по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

2. Порядок приема обучающихся

21. В объединения МАОУ ДО «ЦИТ» (далее – Учреждение) принимаются граждане (дети) от 5 лет до 18 лет из всех поселений Ломоносовского муниципального района Ленинградской области на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

22. Учреждение осуществляет бесплатное обучение, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного образования.

23. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется во время, свободное от занятий детей в общеобразовательных учреждениях, с учетом программ дополнительного образования.

24. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

25. Прием на обучение по ДОП осуществляется на основании заявления обучающегося достигшего возраста 14 лет или родителя (законного представителя) обучающегося.

26. Запись на ДОП производится с помощью электронной информационной системы (далее – ИС).

27. Обучающийся, достигший возраста 14 лет, родитель (законный представитель) обучающегося представляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают в образовательную организацию заявление о включении в систему персонализированного финансирования и согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

28. При поступлении заявления в Учреждение и номера сертификата, образовательная организация незамедлительно вносит эти данные в ИС и проверяет статус

сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использование по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением. Если при этом используемый сертификат имеет определенный номинал сертификата, то зачисление происходит по результатам заключения договора об образовании.

29. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося, обучающегося, достигшего возраста 14 лет, подписывает согласие на обработку персональных данных обучающегося.

210. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора МАОУ ДО «ЦИТ» о приеме лица на обучение (зачислении).

211. В приеме в Учреждении может быть отказано в следующих случаях:

- возрастное несоответствие избранного объединения,
- полная укомплектованность избранного объединения,
- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения,
- установление по результатам проверки посредством ИС невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

212. Обучающийся может быть зачислен в течение года на первый и второй год обучения по интересующей его программе при наличии свободных мест после успешного прохождения собеседования с педагогом, реализующим данную программу.

213. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающихся, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения.

214. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАОУ ДО «ЦИТ», возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

3. Порядок приостановления и прекращения отношений между МАОУ ДО «ЦИТ», обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения по следующим причинам:

- в связи с завершением обучения;
- досрочно по основаниям, изложенным в п.3.2.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение.
- по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося или его родителей (законных представителей) его незаконное зачисление.

– по медицинским показаниям, препятствующим его дальнейшему обучению в Учреждение согласно медицинскому заключению.

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или его родителей (законных представителей) и МАОУ ДО «ЦИТ», в том числе в случае ликвидации Учреждения.

33. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

34. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из Учреждения.

35. При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат дополнительного образования, Учреждение в течение 1 рабочего дня вносит информацию об этом в ИС.

36. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАОУ ДО «ЦИТ», прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

37. При досрочном прекращении образовательных отношений лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из МАОУ ДО «ЦИТ», справку об обучении в соответствии с ч. 12 ст. 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

38. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения.

4. Порядок восстановления обучающихся

41. Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

42. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

43. Восстановление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

44. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждение, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения.

5. Порядок перевода обучающихся

5.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу, с многолетним сроком реализации, предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без предоставления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения.

5.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога,

расформирование группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

5.3. Обучающийся в течение учебного года вправе перейти на обучение по другой образовательной программе или в другую учебную группу по согласованию с администрацией Учреждения при наличии мест.

5.4. Обучающийся или его родитель (законный представитель) подает Заявление о переводе с обоснованием причин перевода на имя директора Учреждения.

5.5. Основанием для перевода является приказ директора Учреждения.

5.6. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения.

6. Заключительные положения

61. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

62. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.

В документе прошито и пронумеровано

5 (Пять) листов

Директор МАОУ ДО «ЦИТ»

Н.Ю.Полякова

